

Education for Peace Foundation – Constitution

اساسنامه بنیاد آموزش برای صلح

ماده اول: نام و شرح کاری:

نام این نهاد عبارت از بنیاد آموزش برای صلح میباشد.

شرح کاری: (مقدور و قابل تصحیح)

اهداف بنیاد آموزش برای صلح عبارت از گسترش ، حمایت و آگاهی پروسه صلح در مناطق آسیائی و افریقائی در اجتماعات به سطح ملی و بین المللی از طریق اتحاد و همبستگی مردم از نژاد ، گروه و اقوام مختلف در محیط آموزش برای صلح و آینده بهتر منطقه و مردم میباشد.

ماده دوم : هدف:

بنیاد آموزش برای صلح (EPF) اعضای اجتماعی پوهنتون Earlham را جهت شناسائی اینکه بیسوادی یک مشکل جهانی بوده و رول عمده و فعال را در بلند بردن سطح سواد در محلات دارا میباشد و همچنان به سطح ملی و جهانی خیلی های ضروری و با اهمیت تلقی میشود. EPF با ماموریت آگاهی جامعه در زمینه پیامد های بیسوادی در نقاط مهم در سراسر جهان از قبیل آسیای جنوبی و ساحات افریقا از طریق موارد چون آگاهی حقوق بشر ، واقعات فرهنگی ، فیسٹیوال ها ، نمایشگاه ها فعالیت مینماید. علاوه بر این EPF جهت راه حل یابی در قبال بلند بردن سطح آموزش در مکاتب ، انستیتیوت ها و سایر مراکز آموزشی و همچنان حسب الضرورت ، کمک و اعمار کتابخانه های فعالیت مینماید. علاوه بر این EPF سعی مینماید تا صلح را از آموزش توسعه بخشد. همچنان EPF شاگردان و کارمندان که خواهان قدم برداشتن در زمینه این پیامد ها در مناطق آسیائی و افریقائی میباشدند ، تشویق و ترغیب مینماید.

EPF شامل فصل های مختلف به اساس مدیریت بهتر در ساحه و موسسه میباشد. همچنان EPF لیست کارمندان و شاگردان موسسه را آماده مینماید که خواهان کار با EPF میباشدند. در رابطه به ایجاد این فصول و انجمن ها با در نظر داشت نیازمندی ها ، توسط رهبران موسسه تصمیم اتخاذ میشود.

ماده سوم : عضویت:

عضویت EPF به روی هر شخص باز بوده و EPF یک موسسه میباشد که فعالیت های خویش را از طریق عامه مردم به پیش میبرد که هیچ نوع تبعیض از قبیل نژاد ، رنگ ، عواید ، جنس ، روابط سیاسی ، عمر ، عقیده ، مذهب ، برتری جنسی ، ملیت ، تبار و معیوبیت را قابل نمیشود.

دو نوع عضویت در زمینه وجود دارد:

1. عضویت فعال: که در تمامی جلسات و نشست ها در فعالیت های EPF حضور فعالانه دارا میباشد. این اعضا بخش از پروسه انتخابی برای انتخاب هماهنگی سالانه مردم و مدیریت امور میباشد.
2. اعضای غیر فعال: به کسانی گفته میشود که در قبال اهداف و فعالیت های موسسه دلگرمی بیشتر را دارا میباشند. که اینها مستلزم حضوری در جلسات و رویداد ها نمیباشند و همچنان شامل بخش پروسه انتخابی نیز نمیشود. این اعضا شامل لیست پستی میباشد که در هنگام فعالیت های اطلاع داده میشوند. یک عضو غیر فعال میتواند با انجام ابتکارات مورد نیاز لیست فوق شامل اعضای فعال شود.

ماده چهارم: رهبران

EPF بصورت کامل دارای دو هماهنگ کننده و یک یا دو مدیر تبلیغات میباشد و همچنان یک مدیر امور . و استخدام سایر کارمندان ، میتواند حسب الضرورت انجام شود.

مسئولیت هماهنگ کننده: راه اندازی جلسات ، ریزرف کردن اطاق ها برای جلسات ، ترتیب آجندا جلسه با استفاده از اعضای فعال ، مدیریت امور و مکاتبات با سایر گروپ ها (مردم ، شاگردان موسسه و دفاتر) . و این پیشنهاد شده است که اعطای هر گونه از مسئولیت ها با توافق جانبین صورت میگیرد.

مسئولیت مدیر امور: تنظیم بودیجه ، تخصیص پول با در نظر داشت ضرورت ، همچنان مسئول توسعه ، بلند بردن وجه و امور عامه (یکجا با هماهنگ کننده) میباشد.

مسئولیت مدیر تبلیغات: تهیه پوستر ها و سایر مواد تبلیغاتی برای واقعات و سازماندهی ها ، نقاشی و مدیریت پوستر ها ، اخبار ، موضوعات و سایر مواد . ارسال پوستر ها و غیره و همچنان اطلاعات جمعی و سازماندهی و دیکوریشن جلسات .

نوت: تمام مسئولیت های فوق الذکر ، در صورت لزوم دید باید تمامی این مسئولیت ها با کارمندان و اعضا تشریح شود.

ماده پنجم: انتخاب کارمندان:

کارمندان شامل EPF باید از نامزد های مشهور توسط تمامی اعضای گروپ در رابطه به توافق مردمی در رابطه به نامزد های مشهور انتخاب شود. انتخاب باید طی یک جلسه تهیه شود.

ماده ششم جلسات:

جلسات APF بطور نمونه یکبار در هفته در جریان سال دایر میشود. زمان و تاریخ به اساس پیشرفت کار و فعالیت اعضا و رهبران دایر میشود. همچنان وقت جلسات باید با تضمین کننده حضور تمامی کارمندان باشد.

با در رابطه به شمار رویداد های به میان آمده ، جلسات میتواند میتواند به پیشنهاد اعضای فعال دایر شود. گروه کاری باید در رابطه به فحوای جلسات از طریق کارمندان مرتبط ، فلایر و ایمیل قبلاً آگاهی داده شوند.

روئسا باید جلسات خویش را بصورت هفته وار جهت بررسی از چگونگی پیشرفت و نیازمندیهای موسسه دایر نمایند.

ماده هفتم حد نصاب:

نصاب مستلزم هر گونه تجدید نظر های میباشد که برای ایجاد قانون ، انتخابات و همچنان برای هر گونه وقایع که برای عامه روشن است میباشد. همچنان برای پوره کردن حد نصاب باید دو رهبر حاضر باشد.

ماده هشتم: تعدیل و قانون گذاری:

در رابطه به تعدیل وارده اعضای EPF که توسط برگزار کننده گان در فارم کتبی تهیه میشود و باید در جلسات ذیل مورد بحث و گفتگو قرار گیرد:

یک تعدیل با موافقت اعضا طی مدت یک جلسه بعد از گذشت زمان مورد موافقت قرار میگردد، در صورتیکه توافق تکمیل نشده باشد ، موسسه بصورت اتومات به رای گیری عمومی گذاشته میشود. تصمیم گیری ، در صورتیکه مورد تعدیل قرار گرفته باشد ، جریان رای گیری از طریق ایمیل و یا اعلان در جلسه به سمع اعضا توسط برگزار کننده گان رسانیده میشود.

ماده نهم مشاورت:

مشاور ارشد باید دارای تحصیلات عالی و یا کارمند پوهنتون Earlham باشد. این از وظایف خاص رهبران (هماهنگ کننده گان ، مدیر امور و مدیر تبلیغاتی) میباشد تا مشاورین را برای EPF انتخاب نمایند. مشاور میتواند برای مدت طولانی خویش به صمت خویش جهت پیشبرد امور EPF باقی بماند و میتواند با رای اکثریت اعضای فعال از وظیفه خویش اخراج شود.

ماده دهم:اهداف:

اهداف مشخص:

- تعمیر انستیتوت
- تمویل مکاتب عامه
- تهیه کتب
- اعمار کتابخانه
- گسترش صلح از طریق آموزش
- تهیه بورسیه

اعمار انستیتوت:

- موقعیت
- بیشتر در مکاتب عالی
- امکان یابی تمویل کننده گان و منابع تمویل جهت اعمار انستیتوت (کمتر از 100 %)
- o شرکت ساختمانی هیواد وال (موقعیت : افغانستان)
- o بنیاد آموزشی برای صلح
- o زنان کانادا برای زنان افغانستان (موسسه کانادائی)
- o زنان
- o بنیاد آغا خان (هر دو مرکز در کانادا و افغانستان)
- o کمیسیون حقوق بشر در افغانستان
- o بنیاد داوی
- o UK, USA ، هسپانیا ، فرانسه و سفارت عربستان
- o اجنسی های USAID ، UN و سایر انجوها
- تدریس
- o برنامه های زبان
- انگلیسی
- هسپانیوی
- فرانسوی
- عربی
- جرمنی

- 0 برنامه های کامپیوتر
- دانش اساسی کامپیوتر
- هارد ویر ، سافت ویر
- ویندوز / آفس
- برنامه سازی یا پروگرامنگ
- نیتورکننگ
- طرح ویب
- مهارت های کامپیوتر برای محاسبه /بانکداری
- 0 استدیوی های صلح
- حل اختلافات
- صلح و جنگ
- رهبریت
- UN مدل
- خدمات اجتماعی /برنامه ها
- داشتن جامعه پر از صلح و صفا
- 0 ریاضیات
- الجبر
- ریاضیات عالی
- مثلثات
- هندسه
-

تمویل مکاتب عالی

- تهیه کتب
- 0 تحریک و تشویق از طریق کتب
- 0 کتاب ها برای موسسه افغانی (مجارستانی)
- 0 تبلیغات ، مطبوعات
- فعالیت ها
- 0 فعالیت های آموزشی و تفریحی
- 0 نمایشات فرهنگی ، فیسٹیوال ها ، نمایشگاه ها ، سمینار ها
- نیاز مندیهای اساسی مکاتب
- 0 کتابچه ها
- 0 پینسل
- 0 تخته سیاه

- 0 پروجکتور
- 0 مواد نمایشی
- 0 میز، چوکی
- 0

تهیه کتب:

- خواند کتب
- داستان
- آموزشی
- کتب نوشتاری
- کتب صوتی برای نابینایان و بیسوادان (اشخاصی که خوانده نمیتوانند)

اعمار کتابخانه

- موقعیت
- 0 مکتب عالی
- 0 جایداد شخصی
- تمویل برای کتابخانه ها
- 0 (موسسه ارتباطات زهرا بهرام)
- 0 بنیاد بیات در افغانستان
- 0 سایر انجوها
- 0 پوهنتون ها در امریکاء /کانادا
- 0 مطابع
- 0 نماینده گی های UN
- 0 و سایر
- تسهیلات
- 0 کتب
- 0 لوازم تحقیقاتی
- 0 خدمات انترنتی
- 0 لابراتوار کمپیوتر
- 0 ساحه درسی
- 0 منابع آنلاین
- 0 منابع چاپی ، سکن
- 0 ژورنال ها ، روزنامه ها و مجلات
- 0 مراکز نوشتاری (جهت بلند بردن سطح نوشتاری شاگردان)
- 0 لکچر ها

- 0 فلم های آموزشی و سایر ویدیو های آموزشی
- 0
- 0
- ...
- ...

توسعه صلح با استفاده از تعلیم

- انستیتیوت برای تمام شاگردان یتیم و دختران مجانی میباشد
- فیس کم بالای شاگردان بچه با در نظر داشت درآمد فامیلی شان
- فعالیت های آموزشی
- تمام شاگردان انستیتیوت باید در صنوف اجباری حاضر شوند.
- صنوف الزام کاملاً دلخوا میباشد.
- 0 رهبری ، صلح ، UN مدل ، حل اختلافات ، خدمات اجتماعی
- 0 فعالیت های فزیک
- 0 کورس های رقابتی ، آموزش خارجی ، کریکت ، فوتبال و سایر تیم های قوی ، ارتقای
- فعالیت های رهبری
- سفر های آموزشی
- لکچر ها ، و گفتار ها
- ویدیو ها و کتب در باره صلح و فعالیت های صلح
- کانسرت ها

تهیه بورسیه های تحصیلی

سعی در زمینه عقد توافقنامه با UWC و کمیته های ملی UWC و همچنان سعی در زمینه ایجاد بنیاد های صلح جهت انتخاب حد اقل یک یا دو شاگرد انستیتیوت در یک سال .